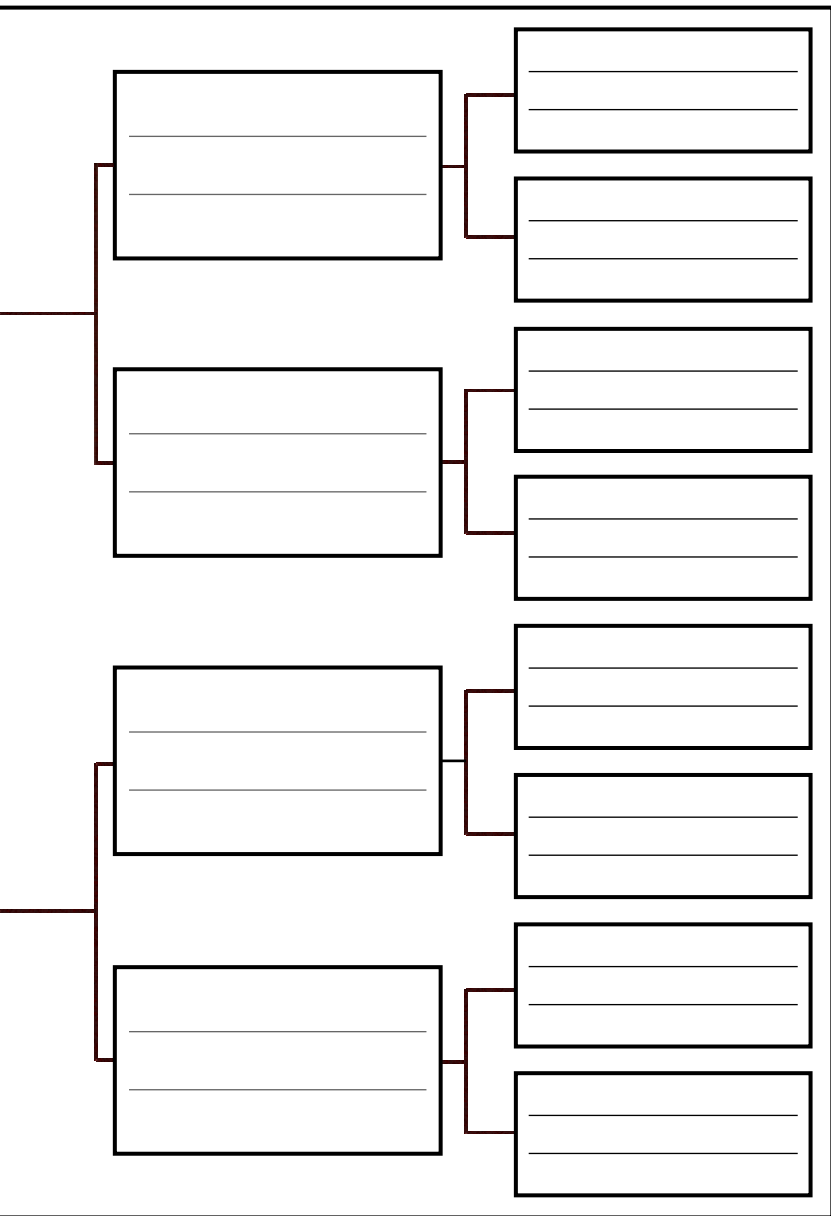


Anetavle



Vejledning

Den her anetavle hvor du kan skrive i felterne kan ikke umiddelbart gemmes, så inden du begynder at udfylde skal du hente et lille gratis program PRIMO Programmet finder du her

<http://www.primopdf.com/index.aspx>

Hvordan du bruger Primo

Da du hentede programmet Primo lagde det sig som en ny printer.

Når du har udfyldt anetavlen skal du trykke på print og her vælge din "nye printer PrimoPdf".

Når du har valgt Primo som printer, klikker du på feltet ved siden af - "Egenskaber" og under egenskaber finder du feltet "Avanceret". Uden avanceret åbner du papirstørrelse og vælger "Størrelse på brugerdefineret PostScript-Side". Klik på "Rediger brugerdefineret" for at ændre sideformatet, du skal skrive B 120 mm. H 180 mm. Derefter OK, OK.

Nu er du tilbage på den første printside og her skal du lige markere ved "Sider" og skrive 1,2,3,4 (så undgår du at få vejledninger med i den nye pdf)

Klik på PRINT

Der går lidt tid så dukker der en PrimoPdf side op på skærmen, her skal du klikke på Screen, og derefter Create PDF.

Nu får du et ny pdf side med den udfyldte anetavle

Nu får du et ny pdf side med den udfyldte anetavle som du kan gemme, og/eller sende til din smart phone. Den første anetavle kan naturligvis bruges til at lave andre anetavler med nye personer.

Det lyder måske indviklet men når du har prøvet det et par gange er det ganske let.

Find flere anetavler og sider til slægtsbøger på www.harrisknudsens.dk

Hvordan man udfylder anetavlen

I hver felt skriver du:

Navn

Årstal for fødsel og død

Ane nummer

Mangler der en oplysning sætter du et ?

Ane nummer 1 er dig selv

2 din far

3 din mor

4 farfar

5 farmor

6 morfar

7 mormor

8 farfars far (oldefar)

9 farfars mor (oldemor)

10 farmors far (oldefar)

11 farmors mor (oldemor)

12 morfars far (oldefar)

13 morfars mor (oldemor)

14 mormors far (oldefar)

15 mormors mor (oldemor)